

**2. Организация деятельности МС:**

***МС в соответствии с задачами организует следующую деятельность:***

* 1. В соответствии с образовательной программой ОО организует управление методической, рефлексивно-аналитической, коррекционной, программирующей, инновационной деятельностью в школе, выполнение программ, связанных с повышением профессиональной компетентности педколлектива,
	2. Изучает работу отдельных педагогов, методобъединений, проблемных и творческих групп, организует проведение диагностических и контрольных работ, анкетирование с целью изучения состояния учебно-воспитательной работы, проводит мониторинг состояния образовательного процесса в ОО.
	3. Утверждает положения смотра кабинетов, конкурсов, олимпиад, соревнований профессионального мастерства педагогов, обобщает передовой педагогический опыт. Обеспечивает контроль использования учебно-методического комплекса.
	4. Организует информационное и методическое обеспечение контроля, его гласность.
	5. Рассматривает Положения и программы по введению ФГОС***.***
1. **Состав МС:**
	1. МС возглавляет заместитель директора по учебной работе, являющийся его председателем.
	2. Членами МС заместитель директора по ВР, заместитель директора по НМР, руководители методобъединений, проблемных и творческих групп.
2. **Компетенция и ответственность:**
	1. ***Обязанности:***
		1. Выполнение решений педагогического и методического совета.
		2. Реализация задач, стоящих перед МС и зафиксированных в данном Положении.
		3. Изучение деятельности педагогов, работы методобъединений, проблемных и творческих групп, библиотеки, анализ выполнения программ, реализации проектов, обобщение продуктивного опыта.
		4. Обеспечение условий для профессионального развития педколлектива;
		5. Утверждение контрольных и срезовых работ.
		6. Организация отслеживания результатов опытно-экспериментальной работы, аттестации учителей.
		7. Информационное и методическое обеспечение результатов работы.
		8. Соблюдение управленческой и педагогической этики.
	2. ***Права:***
		1. Участвовать в управлении и программировании методической деятельности в школе, организации учебно-воспитательного процесса и внутришкольного контроля.
		2. Вносить предложения по улучшению деятельности педагогов и ОО в целом.
		3. Вносить коррективы в программы экспериментов, утверждать авторские программы, программы инновационной деятельности.
		4. Вносить предложения в Положения о смотрах и конкурсах.
	3. ***Ответственность.***
		1. За соответствие содержания контрольных срезов государственным стандартам, своевременную реализацию государственных программ, учебного плана.
		2. За объективность анализа образовательного процесса и оценки деятельности педагогов и отдельных объединений.
		3. За квалифицированную помощь руководителям экспериментов.
		4. За объективность, своевременность информационно-методического обеспечения, уровень подготовки материалов по обобщению передового опыта.
		5. За своевременную подготовку проектов нормативно-правовых актов, обеспечивающих деятельность ОО.
		6. За объективность результатов проведенных проверок.
		7. За высокоэтичное взаимодействие членов МС с педагогами ОО.
		8. За выполнение решений методического совета ОО.