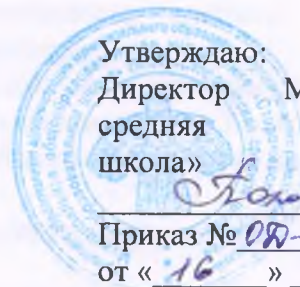


Администрация муниципального образования
муниципального района «Корткеросский»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Сторожевская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
« 16 » января 2019 г.
протокол № 4



Утверждаю:
Директор МОУ «Сторожевская
средняя общеобразовательная
школа»

С.М. Попова С.М. Попова

Приказ № 08-29/1
от « 16 » января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНОЙ КОМИССИИ

МОУ «Сторожевская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебной комиссии (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 43, 44, 47, 48; Устава МОУ «Сторожевская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Положение регламентирует деятельность учебной комиссии в МОУ «Сторожевская средняя общеобразовательная школа».

1.3. Учебная комиссия является совещательным органом по решению вопросов успеваемости учащихся по учебным дисциплинам по основным образовательным программам начального, основного, среднего общего образования и их посещаемости.

2. Основные направления деятельности

2.1. Цель деятельности учебной комиссии – укрепление учебной дисциплины, успеваемости и посещаемости, формирование сознательного отношения учащихся к образовательному процессу.

2.2. Учебная комиссия изучает причины, влияющие на понижение успеваемости, на ухудшение посещаемости учащихся, организует своевременную помощь отстающим в учебе, способствует повышению мотивации учащихся к обучению.

2.3. Функции учебной комиссии:

- рассмотрение вопросов посещаемости учащихся учебных занятий и успеваемости по учебным дисциплинам (выявление и анализ причин низкой посещаемости и успеваемости учащихся);

- внесение предложений о наложении на учащихся дисциплинарных взысканий и установление сроков ликвидации текущей неуспеваемости;

- участие в разрешении конфликтных ситуаций между учителем и учащимся (учащимися);

- выработка предложений по улучшению качества учебного процесса;

- осуществление консультативно-информационной помощи для всех участников образовательного процесса.

3. Состав

Учебная комиссия имеет следующий состав:

Председатель учебной комиссии:

- заместитель директора школы по учебной работе;

Члены комиссии:

- заместитель директора школы по воспитательной работе;

- социальный педагог;

- классный руководитель;

- учителя-предметники;

- член РДШ;

- председатель школьного родительского комитета.

Секретарь учебной комиссии:

- педагог-психолог.

4. Организация деятельности

4.1. Заседания учебной комиссии проводятся 1 раз в месяц по четвергам.

4.2. Руководство учебной комиссией осуществляет председатель.

4.3. Заседание учебной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.4. Классный руководитель и учителя-предметники готовят информацию о работе, проведенной с учащимся, об успеваемости, посещаемости учебных занятий учащегося, вызванного на учебную комиссию (сведения о текущей успеваемости; наличие пропусков без уважительной причины), заполняют ходатайство на учащегося.

4.5. Личное присутствие учащегося, приглашенного на заседание учебной комиссии, является обязательным.

4.6. В случае неявки на заседание учебной комиссии учащийся предоставляет письменное объяснение на имя директора школы.

4.7. Учебная комиссия имеет право приглашать на заседания родителей (законных представителей) учащихся.

4.8. Учебная комиссия имеет право обсуждать и принимать решение без непосредственного участия обучающегося, если исследование обстоятельств может отрицательно повлиять на учащегося.

5. Ведение документации

5.1. Классный руководитель и учителя-предметники заполняют ходатайство на учащегося, в соответствии с приложением № 1.

5.2. Решения учебной комиссии оформляются протоколом, по форме в соответствии с приложением № 2. Секретарь комиссии оформляет протокол в день заседания комиссии.

5.3. По решению учебной комиссии на основании протокола издается приказ, который подписывается директором школы.

6. Меры воздействия и порядок их применения

Комиссия рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения учащегося и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении учащегося, среди которых могут быть:

- выработка индивидуального плана по устранению проблем в учебной деятельности;
- установление срока для устранения возникших проблем в обучении (посещаемости уроков) и возложение контроля на конкретное лицо;
- оказание консультативно-информационной помощи;
- приглашение учащегося на педагогический совет;
- приглашение учащегося с родителями (законными представителями) к директору школы;
- обсуждение учащегося на совете профилактики школы;
- выход с ходатайством в комиссию по неблагополучным семьям при администрации сельского поселения Сторожевск.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об учебной комиссии

ХОДАТАЙСТВО

о рассмотрении учащегося МОУ «Сторожевская средняя общеобразовательная школа»
на заседании учебной комиссии

Ф.И.О учащегося _____ Класс _____

Причина вызова на учебную комиссию _____

Успеваемость (по каким предметам возникли проблемы) _____

Посещаемость (кол-во пропусков уроков по итогам месяца) _____

в т.ч. без уважительных причин _____

Дополнительные нарушения (поведение на уроках и др.) _____

Проведенная работа со стороны классного руководителя (индивидуальные беседы, объяснительные, информирование родителей, в т.ч. письменное, вызов родителей в школу, обсуждение на классных часах, обращение к соц.педагогу, к педагогу-психологу и т.д.)

Проведенная работа со стороны учителя-предметника (индивидуальные беседы, предоставление индивидуальных заданий, приглашение на консультации, объяснительные, информирование родителей, в т.ч. письменное, вызов родителей в школу, обращение к соц.педагогу, к педагогу-психологу и т.д.)

Подписи:

Классный руководитель _____ / _____ /

Учитель-предметник _____ / _____ /

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об учебной комиссии

Протокол
заседания учебной комиссии № _____
от «__» _____ 201__ г.

Присутствовали:

Председатель учебной комиссии:

заместитель директора школы по УР _____ (ФИО)

Члены комиссии:

- заместитель директора школы по воспитательной работе _____ (ФИО);

- социальный педагог _____ (ФИО);

- классный руководитель _____ (ФИО);

- учителя-предметники _____ (ФИО);

- член РДШ _____ (ФИО)

- председатель родительского комитета школы _____ (ФИО)

Секретарь учебной комиссии:

педагог-психолог _____ (ФИО)

Количество - _____ человек

Приглашенные лица _____ (ФИО родителя
или законного представителя)

Повестка дня:

1. Обсуждение вопроса в соответствии с Положением об учебной комиссии
утвержденного приказом № _____ от «__» _____ 201__ г.:

1.1. Председатель учебной комиссии познакомил присутствующих на заседании с ходатайством о рассмотрении учащегося _____ (ФИО) на заседании Учебной комиссии, поступившим от _____ (ФИО)

1.2. Заслушали классного руководителя _____ класса _____ (ФИО)

о посещаемости учащихся учебных занятий и успеваемости по учебным дисциплинам.

1.3. Заслушали учителей-предметников _____ (ФИО)

1.4. Заслушали учащегося _____ класса _____ (ФИО)

1.5. Заслушали членов комиссии _____ (ФИО)

2. Внесение предложений

2.1. О выработке индивидуального плана по устранению проблем в учебной деятельности

2.2. Об установлении срока для устранения ликвидации по текущей неуспеваемости
и возложение контроля на _____

2.3. Об оказании консультативно-информационной помощи для участников образовательного
процесса _____

2.4. Приглашение учащегося на педагогический совет _____

2.5. Приглашение учащегося с родителями (законными представителями) к директору школы

2.6. Выход с ходатайством в комиссию по неблагополучным семьям при администрации
сельского поселения Сторожевск _____

2.7. Обсуждение учащегося на совете профилактики школы _____

3. Принятие решения

За - _____

Против - _____

Воздержались - _____

Подписи: Председатель учебной комиссии _____

Члены комиссии _____

Секретарь учебной комиссии _____